Министерство образования и молодежной политики

Свердловской области

ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено:  на заседании ЦК  Протокол №\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. | Утверждаю:  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Дрягилева  от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

программы подготовки специалистов среднего звена

**39.02.01. Социальная работа**

Реж, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования по специальности *39.02.01 Социальная работа*

Организация-разработчик: ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Разработчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Липина Вера Александровна\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, категория

Рекомендована экспертной группой ГАПОУ СО «Режевской политехникум»

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_г.

СОДЕРЖАНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1. СТРУКТУРА и ПРИМЕРНОЕ содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6 |
| 1. условия реализации рабочей программы учебной дисциплины | 13 |
| 1. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 15 |

**ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ. 03\_\_Иностранный язык\_

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП-ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Программа предназначена для реализации требований ФГОС СПО по специальности *39.02.01 Социальная работа*

Рабочая программа дисциплины может использоваться для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина «Иностранный язык» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи. При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

• аутентичность;

• высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;

• познавательность и культуроведческая направленность;

• обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих **целей**:

• формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;

• формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;

• формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;

• воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;

• воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В результате освоения учебной дисциплины студент ***должен уметь:***

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы,

– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности,

- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,

- пополнять словарный запас.

– применять иноязычный текст в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины студент ***должен знать:***

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

- варианты применения языковых иноязычных единиц в профессиональной деятельности

Содержание учебной дисциплины ориентировано на формирование у студента следующих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронат клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи. ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронат лиц из групп риска (сопровождение, опекунство, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

**1.4. Профильная составляющая (направленность) указанной учебной дисциплины.**

При изучении учебной дисциплины «Иностранный язык» в ОП *39.02.01. Социальная работа* особое внимание уделяется правильному и грамотному построению диалогов и монологической речи, устным выступлениям обучающихся на уроках.

Профильная составляющая отражается в требованиях к подготовке обучающихся в части: общей системы знаний; умений; практического использования приобретенных знаний и умений: индивидуального учебного опыта в выполнении исследовательских работ.

Профильная направленность учебной дисциплины «Иностранный язык» осуществляется через выполнение самостоятельных работ и определение уровня освоения дидактических единиц.

**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | *258* |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | *172* |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия |  |
| практические занятия | *172* |
| контрольные работы |  |
| курсовая работа (проект) |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *86* |
| в том числе: |  |
| самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) |  |
| индивидуальное проектное задание |  |
| тематика внеаудиторной самостоятельной работы |  |
| **Итоговая аттестация в форме:** |  |
| *Дифференцированный зачет* | *2* |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

**«Иностранный язык»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы** | **Объем часов лабораторных и практических работ** | **Самостоятельная работа обучающегося** | **Объем часов самостоятельной работы** | **Уровень освоения** |
| **Раздел 1.**  Деловой английский | *Практическая работа №1.* Резюме.  *Практическая работа №2.* Как правильно вести переговоры?  *Практическая работа №3.* Разговор по телефону.  *Практическая работа №4.* Как написать записки и факс?  *Практическая работа №5.*Как написать электронное письмо?  *Практическая работа №6.* Как написать письмо?  *Практическая работа №7.* Как написать повестку дня и протокол?  *Практическая работа №8.* Как написать контракт?  *Практическая работа №9.* Как подготовиться к презентации?  *Практическая работа №10.*Моя будущая профессия.  *Практическая работа №11.* Как стать социальным работником?  **Грамматический материал:**  Герундий | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №1.** Резюме  **Самостоятельная работа №2.** Электронное письмо  **Самостоятельная работа №3.** Личное письмо  **Самостоятельная работа №4.** Повестка дня, протокол  **Самостоятельная работа №5.** Доклад: Виды контрактов  **Самостоятельная работа №6.** Советы как сделать презентацию  **Самостоятельная работа №7.** Эссе: Моя будущая профессии  **Самостоятельная работа №8.** Советы как стать социальным работником | 2  2  2  2  2  2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **22** |  | **16** |  |
| **Раздел 2.**  Судебная власть | Практическая работа №12. Судебная власть.  Практическая работа № 13. Виды судов.  *Практическая работа №14.* Обязанности судей и присяжных заседателей.  *Практическая работа №15.* Виды дел.  *Практическая работа №16.* Этапы судебного процесса.  *Практическая работа №17.* Присяжные.  *Практическая работа №18.* Виды судебных дел.  *Практическая работа №19.* Суд над несовершеннолетними.  *Практическая работа №20.* Смертный приговор.  *Практическая работа №21.*Криминология.  *Практическая работа №22.* Преступность.  *Практическая работа №23.* Причины преступлений.  *Практическая работа №24.* Из истории наказаний.  **Грамматический материал:**  Инфинитив, Причастие 1. | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №9.** Доклад: Виды судов Великобритании, США, России  **Самостоятельная работа №10.** Таблица: Обязанности судей и присяжных | 2  2 | 2,3 |
|  |  | **26** |  | **4** |  |
| **Раздел 3.**  Законодательная власть | *Практическая работа №25.* Законодательная власть.  *Практическая работа №26.* Правовая система Англии и Уэльса.  *Практическая работа №27***.** Правовая система США.  *Практическая работа №28.* Организационно – правовые формы (виды) компаний в США и Великобритании.  *Практическая работа №29.* Закон и общество.  *Практическая работа №30.* Первые законы.  *Практическая работа №31.* Первые законы Древней Греции и Рима.  *Практическая работа №32.* Великая Хартия Вольностей.  *Практическая работа №33.* Образование Британских законов.  *Практическая работа №34.* Петиция о правах.  *Практическая работа №35.* Билль о правах 1989 года.  *Практическая работа №36.* Европейские законы 19 века.  *Практическая работа №37.* Знаменитые исторические правовые документы.  *Практическая работа №38.* Гражданский кодекс.  *Практическая работа №39.* Права человека.  *Практическая работа №40.* Международный кодекс.  *Практическая работа №41.* Из истории полиции.  *Практическая работа №42.* Британская полиция.  *Практическая работа №43.* Полиция и общество.  *Практическая работа №44.* Скот Лэнд Ярд.  *Практическая работа №45.* Знаменитые детективы.  **Грамматический материал:**  Причастие 2. Согласование времен | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №11.** Сравнительная таблица правовой системы США и Великобритании  **Самостоятельная работа №12.** Эссе: Роль законов в обществе  **Самостоятельная работа №13.** Кроссворд  **Самостоятельная работа №14.** Доклад: Знаменитые исторические правовые документы  **Самостоятельная работа №15.** Доклад: Знаменитые детективы  **Самостоятельная работа №16.** Словарь по темам раздела | 2  2  2  2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **42** |  | **12** |  |
| **Раздел 4.**  Исполнительная власть | *Практическая работа №46.* Исполнительная власть.  *Практическая работа №47.* Политическая система Великобритании.  *Практическая работа №48.*Политическая система США.  *Практическая работа №49.* Политическая система России.  *Практическая работа №50.*Терроризм.  *Практическая работа №51*. Партии США и Великобритании.  *Практическая работа №52.* Теневой кабинет.  *Практическая работа №53.* Лорды и пэры.  *Практическая работа №54.* Обязанности президента и вице-президента.  *Практическая работа №55.* Обязанности королевы.  *Практическая работа №56.* Сенат и его функции.  *Практическая работа №57***.** Парламент и его функции.  *Практическая работа №.58.*Президенты США.  *Практическая работа №59.*Королевская семья.  *Практическая работа №60.*Принцесса Диана.  **Грамматический материал:**  Согласование времен. Косвенная и прямая речь. | 2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №17.** Сравнительная таблица: Политическая система США, Великобритании и России  **Самостоятельная работа №18.** Составить обязанности королевы и парламента  **Самостоятельная работа №19.** Доклад: Президенты США  **Самостоятельная работа №20.** Словарь по темам раздела | 2  2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **30** |  | **8** |  |
| **Раздел 5.** Поиск работы | *Практическая работа №61.* Среднее образование Великобритании и США  *Практическая работа №62.*Высшее образование Великобритании и США  *Практическая работа №63.* Основные типы профессий.  *Практическая работа №64.* Содействие трудоустройству  *Практическая работа №65.* Оформление документов для трудоустройства  **Грамматический материал:**  Условные предложения | 2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №21.** Проект: Наш техникум через 10 лет – каким я его вижу.  **Самостоятельная работа №22.** Словарь по теме: Виды образования  **Самостоятельная работа №23.** Портфолио для устройства на работу  **Самостоятельная работа №24.** Советы по поиску работы  **Самостоятельная работа №25.** Оформить документ для трудоустройства. | 2  2  2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **10** |  | **10** |  |
| **Раздел 6.** Что такое социология? | *Практическая работа №66.* Социология как наука  *Практическая работа №67.* Данные в социологии  *Практическая работа №68.* Социальные явления  Грамматический материал:  Вопросительные предложения | 2  2  2 | **Самостоятельная работа №26.** Диалог собеседование на работу  **Самостоятельная работа №27.** Список своих профессиональных качеств  **Самостоятельная работа №28.** Словарь по теме раздела | 2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **6** |  | **6** |  |
| **Раздел 7.**  Семья и роль женщины  в современном обществе. | *Практическая работа №69.*Типы семей.  *Практическая работа №70.* Роли в семье.  *Практическая работа №71.* Семья в Великобритании и США  *Практическая работа №72.* Из истории вопроса  *Практическая работа №73.*  Роль и место женщин в разных странах.  *Практическая работа №74.*Известные женщины, их роль в истории.  Грамматический материал:  Оборот to be going to, Сравнительные слова и обороты. | 2  2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №29.** Доклад о субкультурах  **Самостоятельная работа №30.** Доклад: Великие женщины  **Самостоятельная работа №31.** Эссе роль женщины в обществе  **Самостоятельная работа №32.** Таблица: плюсы и минусы безработицы  **Самостоятельная работа №33.** Словарь по теме раздела | 2  2  2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **12** |  | **10** |  |
| **Раздел 8.** Занятость и безработица в современном обществе. | *Практическая работа №75.* Понятие и роль  занятости в обществе.  *Практическая работа №76.*  Понятие безработицы, сильные и слабые стороны.  *Практическая работа №77.* Молодежь и безработица  Грамматический материал:  Пассивный залог | 2  2  2 | **Самостоятельная работа №34.** Кроссворд  **Самостоятельная работа №35.** Доклад: История социальной работы в различных странах мира  **Самостоятельная работа №36.** Работа с текстом раздела | 2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **6** |  | **6** |  |
| **Раздел 9.**  Социальная работа | *Практическая работа №78*. Понятие и сущность социальной работы  *Практическая работа №79*. Специалист по социальной работе  *Практическая работа №80.* Методы и подходы в социальной работе  *Практическая работа №81.* Знания, ценности, задачи социальной работы  *Практическая работа №82.* История социальной работы  *Практическая работа №83*. Национальная ассоциация социальных работников  *Практическая работа №84.* Роли специалиста по социальной работе  *Практическая работа №85.* Работа с различными категориями населения  *Практическая работа №86.* Дифференцированный зачет.  **Грамматический материал:**  Пассивный залог. Модальные глаголы | 2  2  2  2  2  2  2  2  2 | **Самостоятельная работа №37.** Составить диалог по теме раздела  **Самостоятельная работа №38.** Эссе:Роли специалиста по социальной работе  **Самостоятельная работа №39.** Составить предложения по словам раздела  **Самостоятельная работа №40.** Разыграть сценку о трудоустройстве на работу  **Самостоятельная работа №41.** Найти ошибки в тексте  **Самостоятельная работа №42.** Найти дополнительную информацию по теме раздела  **Самостоятельная работа №43.** Эссе: Советы по работе с различными категориями населения | 2  2  2  2  2  2  2 | 2,3 |
|  |  | **18** |  | **14** |  |
| **Итого часов** |  | **172** |  | **86** |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета (лингафонный кабинет № 31): лингафонные кабины, учебный стол, стулья, стол преподавателя, пульт управления, телевизор, видеомагнитофон, аудио магнитофон, шкаф.

Технические средства обучения: телевизор, видеомагнитофон, аудио магнитофон, лингафонное устройство, пульт управления.

*Материально-техническое обеспечение должно отвечать особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.*

Для реализации программы:

1. должна быть организована без барьерная среда в техникуме; обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, в учебные помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов);

2) учебный кабинет «Иностранный язык», должен быть оснащен местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничения здоровья;

*а) для лица с нарушением слуха должны быть:* наличие аудиотехники (акустический усилитель и колонки), видеотехники (мультимедийный проектор, интерактивная доска или телевизор);

*б) для слабовидящих обучающихся должны быть:* наличие видео увеличителей для удаленного просмотра, программы не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи;

*в) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата*должна быть организована без барьерная среда.

3) посадочные места в кабинете «Иностранный язык», должны быть по количеству обучающихся с учетом количества мест для ОВЗ.

4) в кабинете должно быть предусмотрено: специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы; размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации.

**2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Агабекян И.П., Коваленко П.И. Английский язык. 4-е изд, перер. и доп., Ростов н/Д: Феникс, 2015.
2. Голубев А.П. Английский язык. – 9-е изд. – М.: Академия, 2016

**Дополнительные источники:**

1. Английский язык для делового общения.  Гертруда Гаудсвард, пер. с нем., М.: Омега-Л, 2015.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика. Сборник упражнений. - 4-е изд., перераб. и доп. – СПб.: Каро, 2015.
3. Дарская В.Г., Журавченко К.В., Лясецкая Л.А, Памухина Л.Г., Чопорова Е.Г., и др. Новый деловой английский. Учебник английского языка. EnglishforBusiness. – М.: Изд. Вече, 2017.
4. Шевелева С.А., Скворцова М.В. 1000 фраз. Деловая переписка на английском языке. – М.: Банки и биржи, ЮНИ­ТИ, 2015.

**Интернет-ресурсы:**

<http://study-english.info/social-work.php>

<https://studfiles.net/preview/2918180/>

<https://elibrary.ru/item.asp?id=25083651>

<http://elib.bsu.by/handle/123456789/14823>

**Информационное обеспечение обучения:**

**а) для лиц с нарушениями зрения:**

в печатной форме увеличенным шрифтом;

в форме электронного документа;

в форме аудиофайла;

**б) для лиц с нарушениями слуха:** вся информация предоставляется в печатной форме или в форме электронного документа;

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата** вся информация предоставляется: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла.

Доступ к информационным ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и/или электронного издания по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Обеспечение специальных условий для обучающихся с ОВЗ**

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

*Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по дисциплине: наличие высшего педагогического образования соответствующее данной дисциплине с обязательным прохождением стажировок и повышения квалификации не реже одного раза в 3 года, а так же и курсы повышения квалификации для педагогов по инклюзивному образованию для обучения лиц с ОВЗ. Педагогические работники, участвующие в реализации АОП ППССЗ, знакомятся с психофизическими особенностями обучающихся с ОВЗ и учитывают их при организации образовательного процесса.*

Методическое обеспечение.

*Обучение организовано с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизическими развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В освоении учебной дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы для самостоятельной работы предоставляются в формах адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: в печатной форме или в форме электронного документа.*

*Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения. Содействие в обучении реализуется через индивидуальную работу с обучающимися (консультации).*

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные**  **знания)** | **Коды формируемых профессиональных и общих компетенций** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы,  – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности,  - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь,  - пополнять словарный запас.  – применять иноязычный текст в профессиональной деятельности.  - лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. | ОК 1,2,4,5,8,9  ПК 1.1 – 1.5  ПК 2.1 – 2.5  ПК 3.1 – 3.5 | Оценка результатов деятельности обучающихся при: - выполнении заданий на занятиях;  - проведении текущего, рубежного и итогового контроля;  - проведении устных и письменных опросов;  - тестировании;  - выполнении самостоятельной работы  - работе с Интернет-ресурсами. |
| ОК 1,2,4,5,8,9  ПК 1.1 – 1.5  ПК 2.1 – 2.5  ПК 3.1 – 3.5 | Оценка результатов деятельности обучающихся при: - выполнении заданий на занятиях;  - проведении текущего, рубежного и итогового контроля;  - проведении устных и письменных опросов;  - тестировании;  - выполнении самостоятельной работы  - работе с Интернет-ресурсами. |

**Контроль и оценка результатов освоения дисциплины студентов с ОВЗ**

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются филиалом самостоятельно с учетом ограничений здоровья. Их доводят до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья не позднее первых двух месяцев от начала обучения.

Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья проводится входной контроль, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем с обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения).

Текущий контроль успеваемости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме дифференцированного зачета. Форма промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья установлена с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования).

При необходимости предусматривается для них увеличение времени на подготовку к зачету, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете. Возможно установление индивидуальных графиков прохождения промежуточной аттестации обучающимися с ограниченными возможностями здоровья